

MÓDULO	MATERIA	CURSO	SEMESTRE	CRÉDITOS	TIPO
Organización del Trabajo, Dirección y Gestión de Recursos Humanos	Organización del Trabajo	2º	1º	6	Obligatoria
PROFESOR(ES)			DIRECCIÓN COMPLETA DE CONTACTO PARA TUTORÍAS (Dirección postal, teléfono, correo electrónico, etc.)		
<ul style="list-style-type: none"> Prof. Antonio Moreno Cortés (Coordinador docente de la asignatura) 			Dpto. Organización de Empresas. Facultad de Ciencias Sociales. Campus de Melilla. Despacho 117 (primera planta, edf.principal) Correo electrónico: antoniomoreno@ugr.es Teléfonos: 952698752		
			HORARIO DE TUTORÍAS		
			- Primer cuatrimestre: Martes de 16:00 a 17:00 Miércoles de 16:00 a 17:00 Jueves de 16:00 a 18:30 - Segundo cuatrimestre: Miércoles de 16:00 a 18:00 Jueves de 16:00 a 18:30 Consulta cambios y/o actualizaciones en la web del Departamento de Organización de empresas, www.organizacionempresas.ugr.es		
GRADO EN EL QUE SE IMPARTE			OTROS GRADOS A LOS QUE SE PODRÍA OFERTAR		
Grado en RELACIONES LABORALES Y RECURSOS HUMANOS			<ul style="list-style-type: none"> Grado en Administración de Empresas Grado en Gestión y Administración Pública Grado en Contabilidad y Finanzas Grado en Marketing e Investigación de Mercados Grado en Economía Grado en Turismo 		



- Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Derecho

PRERREQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES (si procede)

BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS (SEGÚN MEMORIA DE VERIFICACIÓN DEL GRADO)

- Análisis de las estructuras organizativas
- Análisis del funcionamiento de las estructuras organizativas
- Las principales decisiones de diseño organizativo
- Los factores de contingencia que afectan al diseño de las estructuras organizativas
- Configuraciones estructurales básicas tradicionales
- Configuraciones estructurales flexibles

COMPETENCIAS GENERALES Y ESPECÍFICAS

- Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.
- Capacidad de trabajo en equipo
- Capacidad de análisis y síntesis
- Creatividad e intuición para elegir medidas adecuadas a los distintos contextos.
- Comunicación oral y escrita en castellano.
- Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio.
- Saber reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios
- Habilidad de comprensión cognitiva.
- Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Conocer y desempeñar las funciones que conforman el proceso de administración: planificación, dirección, organización y control.
- Elaborar un diagnóstico de la situación y resultados del mundo empresarial, identificar y diagnosticar problemas, modelarlos y ofrecer soluciones de forma razonada.
- Gestionar y administrar una empresa, así como otras organizaciones públicas y privadas y ser capaz de analizar y diseñar la estructura organizativa.
- Conocer y aplicar los conceptos teóricos y/o las técnicas instrumentales y herramientas para la resolución de problemas económicos y situaciones reales.

OBJETIVOS (EXPRESADOS COMO RESULTADOS ESPERABLES DE LA ENSEÑANZA)

- Conocer los fundamentos básicos del proceso de organización y del funcionamiento de las organizaciones.
- Los mecanismos de coordinación como elementos fundamentales que mantienen unida la estructura organizativa.
- Identificar las principales variables del diseño estructural utilizadas por las organizaciones para coordinar y dividir el trabajo a fin de establecer pautas estables de comportamiento: el diseño de los puestos de trabajo, los tipos y tamaños de las unidades o departamentos, las herramientas de coordinación lateral y el sistema de toma de decisiones.
- Comprender que todas las variables de diseño organizativo forman un sistema integrado en el cual



cada una está vinculada a todas las demás.

- Analizar los factores de contingencia o principales condiciones que influyen en el diseño de la estructura de la organización: edad, tamaño, tecnología, entorno y poder.
- Destilar los conocimientos previos a fin de obtener una serie de configuraciones estructurales básicas caracterizadas por unas determinadas variables de diseño coherentes con los principales factores de contingencia que afectan a la organización.
- Conocer los nuevos modelos de organización flexible y compararlos con los modelos tradicionales.
- Identificar los conceptos teóricos aprendidos en estructuras de organizaciones reales.
- Planificar y analizar la estructura organizativa de una organización real y desarrollar, a partir de los conocimientos teóricos, nuevas soluciones de aplicabilidad ante la situación organizativa analizada.
- Afrontar la problemática de la organización de empresas con sentido crítico y creatividad.

TEMARIO DETALLADO DE LA ASIGNATURA

Tema 1. La organización: partes fundamentales y mecanismos de coordinación

- 1.1. Introducción
- 1.2. Descripción genérica de las partes de la organización
 - 1.2.1. Ápice estratégico
 - 1.2.2. Núcleo de operaciones
 - 1.2.3. Línea media
 - 1.2.4. Staff de apoyo
 - 1.2.5. Tecnoestructura
- 1.3. Los mecanismos de coordinación
 - 1.3.1. Adaptación mutua
 - 1.3.2. Supervisión directa
 - 1.3.3. Normalización de los procesos de trabajo
 - 1.3.4. Normalización de habilidades
 - 1.3.5. Normalización de resultados
 - 1.3.6 Normalización de valores
- 1.4. Mecanismos y partes de la organización

Tema 2. Diseño de puestos de trabajo

- 2.1 Especialización
 - 2.1.1 Especialización horizontal
 - 2.1.2 Especialización vertical
 - 2.1.3 Matriz de especialización horizontal y vertical
- 2.2 Formalización del comportamiento
- 2.3 Preparación
- 2.4 Adoctrinamiento

Tema 3. Diseño de unidades organizativas

- 3.1 La agrupación y las interdependencias
- 3.2 Bases o principios de agrupación
- 3.3 Agrupación funcional versus agrupación por mercados
- 3.4 El tamaño de la unidad

Tema 4. Diseño de enlaces entre unidades



- 4.1 Los sistemas de planificación y control
- 4.2 Los dispositivos de enlace
 - 4.2.1 Contacto directo
 - 4.2.2 Rol de enlace
 - 4.2.3 Grupo de trabajo temporal
 - 4.2.4 Comité permanente
 - 4.2.5 Rol integrador sin mando
 - 4.2.6 Rol gerencial
 - 4.2.7 Estructura matricial

Tema 5. Diseño del sistema decisor

- 5.1 La descentralización vertical
- 5.2 La descentralización horizontal
- 5.3 Continuum de tipos de descentralización

Tema 6. Factores de contingencia

- 6.1 Introducción
- 6.2 Dimensiones del entorno
- 6.3 Incidencia de las dimensiones del entorno en la estructura
- 6.4 Entornos organizativos básicos y configuraciones estructurales
- 6.5 Congruencia y configuración

Tema 7. Modelos de organización según Mintzberg

- 7.1 Adhocracia u organización innovadora
- 7.2 La forma divisional
- 7.3 Estructura simple
- 7.4 Burocracia maquinal
- 7.5 Burocracia profesional
- 7.6 La organización misional

Tema 8. Nuevos modelos de organización

- 8.1 Modelos de organización flexible
- 8.2 La organización virtual o en red
- 8.3 La estructura en trébol
- 8.4 El modelo federal
- 8.5 La organización hipertexto
- 8.6 Conclusiones

PRÁCTICA:

Una vez finalizado cada tema de teoría se realizará una práctica propuesta por el profesor correspondiente a los conceptos teóricos desarrollados.



BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFIA FUNDAMENTAL:

- Salazar, J. M. (2005). “La estructura organizativa en la empresa actual. El caso Inditex”. Boletín Económico de ICE. Vol. 2850, pp. 7-19.
- Tamayo, J. A. (2000). Organización. Sevilla: Edición digital @ tres.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA:

- Bueno Campos, E. (2007). Organización de empresas. Estructura, procesos y modelos. Madrid: Editorial Pirámide.
- Handy, C. (2005). La organización por dentro: por qué las personas y las organizaciones se comportan como lo hacen. Deusto S.A. Ediciones.
- Hernández, M. J. (coord.) (2008). Casos prácticos de administración y organización de empresas. Madrid: Editorial Pirámide.
- Mintzberg, H. (2005). La estructuración de las organizaciones. Barcelona: Editorial Ariel.
- Mintzberg, H.; Quinn, J. B; Ghoshal, S. (1999). El proceso estratégico. Madrid: Editorial Prentice-Hall Iberia.
- Nonaka, I.; Takeuchi, H. (1999). La organización creadora de conocimiento: cómo las compañías japonesas crean la dinámica de la innovación. Oxford University Press.
- Rivas, L. A. (2002). “Nuevas formas de organización”. Estudios Gerenciales. Vol. 82, pp. 13-45.
- Robbins, S. P. (2004). Comportamiento organizacional. Editorial Pearson Educación.
- Robertson, B. (2015). Holocracia: el nuevo sistema organizativo para un mundo en continuo cambio. Empresa Activa.
- Saratxaga, K. (2007). Un nuevo estilo de relaciones: para el cambio organizacional pendiente. Prentice-Hall.

ENLACES RECOMENDADOS

Página Web del Departamento de Organización de Empresas

<http://organizacionempresas.ugr.es/>

Biblioteca de la Universidad de Granada (catálogo de libros, bases de datos, revistas electrónicas, etc.)

<http://biblioteca.ugr.es>

Prensa y revistas de empresa

www.expansion.com

www.cincodias.com

www.actualidad-economica.com

www.emprendedores.es

www.universia.es/ubr

METODOLOGÍA DOCENTE

La DOCENCIA de esta asignatura tiene una doble vertiente: teórica y práctica.

- **Enseñanza teórica:** las explicaciones de clase deberán ser completadas con la bibliografía que se explicita para cada tema y que aparece completamente referenciada en el presente documento.
- **Enseñanza práctica:** los conocimientos teóricos adquiridos durante las clases teóricas serán afianzados mediante la resolución en clase de los casos prácticos o/y trabajos propuestos para los



temas que proceda. Los casos prácticos, se resolverán en clase mediante la interacción de alumnos y profesor.

- Existe una aplicación móvil que facilitará la comprensión del temario y que puede ser descargada a través del siguiente enlace: <http://www.ugr.es/local/calbacet/app/>

EVALUACIÓN (INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PORCENTAJE SOBRE LA CALIFICACIÓN FINAL, ETC.)

La nota final de la asignatura se establecerá en los intervalos habituales de 0 a 10, siendo 5 la cantidad mínima necesaria para superar la asignatura sumando las calificaciones obtenidas en los apartados (a) y (b) que se describen a continuación. A efectos de la evaluación, se obtendrán dos calificaciones:

- a) Los conocimientos teóricos de la asignatura se evaluarán en una prueba final escrita a realizar en las fechas asignadas por la Facultad que puntuará un 70% de la calificación final. Esta prueba se calificará de 0 a 10 puntos, siendo IMPRESCINDIBLE obtener una puntuación mínima de 5 PUNTOS para poder superar la asignatura, sumando esta calificación a la obtenida en el apartado (b) que se detalla a continuación.
- b) **Los conocimientos prácticos** se evaluarán mediante casos prácticos propuestos por el profesor y relacionados con el tema correspondiente y puntuará el 30% de la calificación final. Este bloque se calificará de 0 a 10 puntos, siendo IMPRESCINDIBLE obtener una puntuación mínima de 5 PUNTOS para poder agregarle la calificación del apartado anterior “a) Conocimientos teóricos”. Para evaluar esta parte es obligatoria la asistencia al 80% de las sesiones de prácticas. Aquellos alumnos que no cumplan con el 80% de asistencia a prácticas, pasarán automáticamente al sistema de evaluación única final.

	Rango de puntuación	Mínimo	% sobre la calificación final
Teoría	0-10	5 puntos	70%
Práctica	0-10	5 puntos	30%
Calificación final (teoría + práctica)	0-10	5 puntos	100%

Evaluación única:

Aquellos estudiantes que no puedan cumplir con el método de evaluación continua por motivos laborales, estado de salud, discapacidad o cualquier otra causa debidamente justificada que les impida seguir el régimen de evaluación continua, podrán acogerse a una evaluación única final. En este caso el estudiante deberá cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 8 de la Normativa de Evaluación y de Calificación de los Estudiantes de la Universidad de Granada.

INFORMACIÓN ADICIONAL

Para poder realizar la prueba, es un requisito indispensable que el alumno disponga de su D.N.I. u otro documento oficial acreditativo de su identidad. Sólo el cumplimiento de este requisito garantiza la posibilidad de presentarse a la prueba final de evaluación. Junto a la publicación de la calificación obtenida, se indicarán el día, horario y lugar de la revisión de exámenes.

Página Web de la Facultad de Ciencias Sociales de Melilla

<http://eues.ugr.es>

Aquí podrás consultar toda la información sobre tu centro, horarios de asignaturas, calendario de exámenes,



actividades programadas, profesorado, etc.

Página Web del grado de Relaciones Laborales y Recursos Humanos (Melilla)

http://grados.ugr.es/laborales_melilla

Aquí podrás consultar toda la información sobre tu titulación: Plan de estudios, información administrativa, información académica, etc.

Página Web de la Universidad de Granada

<http://www.ugr.es>

Esta página contiene toda la información relativa a tu Universidad. Desde ella, podrás acceder a la biblioteca, a tu correo electrónico, a tu acceso identificado (ver tu expediente, acceder al tablón de docencia de las diferentes asignaturas, etc.), información sobre becas, relaciones internacionales, novedades, etc.

